



## ДЛЪЖНОСТНА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ЗДРАВНИЯ МЕДИАТОР

Място в „Националната класификация на професиите и длъжностите”

Клас: 3

Подклас, група: 325

*Приложени специалисти в здравеопазването*

Единична група: 3253

*Здравни работници в общности*

Длъжност: 3253 3001

*Здравен медиатор*

I. Общи изисквания	
Образование	Средно образование
Квалификация	Завършен специализиран курс за здравен медиатор, одобрен от МЗ или диплома (сертификат) от Медицински колеж
Езикова подготовка	Владеенето на ромски/ турски език е препоръчително
Допълнителни изисквания	Познаване на здравното, на социалното законодателство и на съответните политики на Р.България
Характеристика на изпълняваната длъжност	Посредничи в процеса на осигуряване на достъп до здравни услуги на представители на уязвими малцинствени групи
II. Основни задължения	
	<p><b>А) Работа с клиенти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Запознаване и формулиране на проблема;</li> <li><input type="checkbox"/> Оценка на затрудненията за достъп до съответните услуги и разработване на план за работа по случая.</li> </ul> <p><b>Б) Подпомагане на процеса на достъп до услуги в сферата на здравеопазването за хора, нуждаещи се от здравна помощ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Помага (придружава, информира, разяснява) при контактите между ОПЛ и/ или други медицински специалисти и пациента;</li> <li><input type="checkbox"/> Извършва патронаж на рискови семейства, бременни и млади майки.</li> </ul> <p><b>В) Помощ при комуникациите със Здравноосигурителната каса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Здравният медиатор предоставя информация за необходимостта и значението на услугите, които предоставя НЗОК, и помага при попълването на нужната документация;</li> <li><input type="checkbox"/> Информира и разяснява какви са правата и задълженията на</li> </ul>

развитие	
<b>IV. Критерии за оценка на изпълнението на работата</b>	
Критерии	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Спазване на трудовата дисциплина.</li><li><input type="checkbox"/> Изпълняване на разпорежданията на прекия ръководител.</li><li><input type="checkbox"/> Качествено, срочно и професионално изпълнение на възложената работа.</li></ul>